

STATUTEN OSB

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

1. a. De vereniging draagt de naam:
ONDERNEMERSORGANISATIE SCHOONMAAK- EN BEDRIJFSDIENSTEN
- b. De verkorte naam van de vereniging luidt: "OSB".
2. De vereniging heeft haar zetel in 's-Hertogenbosch.

VERENIGINGSJAAR, BOEKJAAR

Artikel 2

Het boekjaar van de vereniging, ook wel te noemen: "het verenigingsjaar", is gelijk aan het kalenderjaar.

DEFINITIES

Artikel 3

1. Onder "branche" wordt in deze statuten verstaan:
het schoonmaak- en glazenwassersbedrijf in de ruimste zin van het woord.
2. Onder "dienstverlenend bedrijf" wordt in deze statuten verstaan:
 - a. een in Nederland gevestigde onderneming (te weten: een eenmanszaak, personenvennootschap of rechtspersoon) die zich -in opdracht van overheid, bedrijfsleven dan wel particulieren- in hoofdzaak bezighoudt met een of meer van de volgende activiteiten:
 - het verrichten van schoonmaak- en/of glazenwasserswerkzaamheden in, op of aan gebouwen;
 - het schoonmaken van inventaris, terreinen, wegen, transport- en verkeersmiddelen;
 - reinigingsactiviteiten in de voedingsmiddelenindustrie;
 - industriële- gevel- en/of calamiteitenreiniging (IGK);
 - en voorts al hetgeen met het vorenstaande verband houdt, al dan niet in het kader van een breed dienstenpakket;
 - b. een onderneming die het beheer dan wel de directie voert over een of meer ondernemingen die zich onder andere bezighoudt/bezighouden met de hiervoor sub a genoemde activiteiten.
3. Onder "concern" wordt in deze statuten verstaan:
een groep, een economische eenheid waarin dienstverlenende bedrijven als hiervoor onder a bedoeld organisatorisch zijn verbonden, een en ander conform artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek. Van een concern in de zin van deze statuten wordt uitdrukkelijk mede geacht sprake te zijn ingeval een dienstverlenend bedrijf meer dan vijftig procent (50%) van de aandelen van een of meer andere dienstverlenende bedrijven houdt dan wel ingeval twee (2) of meer dienstverlenende bedrijven dezelfde aandeelhouders hebben.

DOEL

Artikel 4

1. De vereniging stelt zich ten doel de behartiging van de gezamenlijke belangen van haar leden.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het onderhouden van contacten en het voeren van overleg met de overheid;
 - b. het, al dan niet in de vorm van collectieve arbeidsovereenkomsten, treffen van regelingen met betrekking tot lonen en arbeidsvoorwaarden in de branche;
 - c. het treffen en bevorderen van maatregelen ter ordening van het toetreden van bedrijven tot en het opereren van bedrijven in de branche, waaronder begrepen het instellen en het hanteren van een of meer gedragscodes;

- d. het vertegenwoordigen van haar leden in organen die voor de branche zijn ingesteld of van belang zijn;
- e. het geven van voorlichting aan haar leden op sociaal, economisch en maatschappelijk terrein;
- f. het geven van externe voorlichting over de branche;
- g. het bevorderen van branchegerelateerde vakopleidingen en beroepsonderwijs; en
- h. het oprichten en beheren van een of meer rechtspersonen ter uitvoering van taken van de vereniging.

CONTRIBUTIES EN ANDERE GELDMIDDELEN

Artikel 5

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit contributies van de leden en voorts uit bijdragen van donateurs, vacatiegelden van bezoldigde medewerkers van de vereniging en overige baten.
2. Ieder lid is jaarlijks een contributie verschuldigd waarvoor een minimum- en een maximumbedrag geldt.
De contributie bestaat uit een vast en een variabel deel. Als variabel deel geldt een bepaald promillage van de relevante omzet, behaald als dienstverlenend bedrijf in het voorlaatste jaar voorafgaand aan het lopende verenigingsjaar.
3. De hoogte van de contributie, het minimum- en het maximumbedrag en het vaste en het variabele deel van de contributie daaronder begrepen, wordt op voorstel van het bestuur vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
4. Vooruitlopend op de vaststelling van de hoogte van de contributie kan het bestuur besluiten de leden een voorschot op de contributie in rekening te brengen. Dit voorschot mag niet hoger zijn dan het bedrag van de contributie in het voorafgaande verenigingsjaar.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar aanvangt, is de jaarlijkse contributie naar evenredigheid verschuldigd.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse contributie voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist. Hetzelfde geldt indien de omvang van een concern in de loop van het verenigingsjaar wijzigt als gevolg van een of meer fusies, overnames en/of desinvesteringen.
7. De vereniging zal overgaan tot restitutie van ontvangen contributies voor zover zij hiertoe is gehouden op grond van de goedkeuring door de algemene ledenvergadering van de rekening en verantwoording door het bestuur als bedoeld in artikel 23.

LIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. De vereniging kent leden.
2. Leden zijn zij die zich schriftelijk als lid bij het bestuur hebben aangemeld en, blijkens een door het bestuur afgegeven verklaring, door het bestuur als lid zijn toegelaten.
3. Leden kunnen zijn natuurlijke personen, personenvennootschappen, rechtspersonen en concerns.
4. Personenvennootschappen, rechtspersonen en concerns kunnen uitsluitend als zodanig lid zijn en worden.
Ingeval een personenvennootschap of een concern lid is of lid wordt, kunnen de natuurlijke personen, personenvennootschappen en rechtspersonen die daarvan deel uitmaken, geen afzonderlijk lid zijn respectievelijk geen afzonderlijk lid blijven.
5. Het lidmaatschap van de vereniging staat uitsluitend open voor dienstverlenende bedrijven die de toelatingsprocedure met goed gevolg hebben doorlopen en waarvan in dit verband in elk geval is gebleken:
 - a. dat zij aan de lidmaatschapsvereisten voldoen;
 - b. dat zij aan de administratieve vereisten als vermeld in het huishoudelijk reglement hebben voldaan;
 - c. dat zij de Collectieve arbeidsovereenkomst (CAO) in het Schoonmaak- en glazenwassersbedrijf naleven en niet in strijd handelen met het doel en/of de gedragscodes van de vereniging;

6. De lidmaatschapsvereisten als bedoeld in lid 5 onder a zijn de volgende:
 - a. het dienstverlenend bedrijf moet voldoen aan de eisen van het OSB-Keurmerk zoals opgenomen in het OSB-Keurmerkreglement;
 - b. een lid moet te goeder naam en faam bekend zijn.Over het vereiste onder b worden in het huishoudelijk reglement nadere regels gesteld.
7. Tot de administratieve vereisten als bedoeld in lid 5 onder b behoort onder andere het overleggen van een origineel uittreksel van de inschrijving bij het Handelsregister en van een door een accountants- of administratiekantoor geaarmerkte opgave van de omzet zoals hiervoor omschreven in artikel 5 lid 2.
8. Tegen een besluit van het bestuur tot niet-toelating als lid staat binnen één (1) maand na de afwijzing schriftelijk beroep open bij de algemene ledenvergadering.

Artikel 7

1. De leden van de vereniging zijn verplicht:
 - a. de statuten en reglementen van de vereniging en de besluiten van haar organen na te leven;
 - b. de verplichtingen die voor hen voortvloeien uit collectieve arbeidsovereenkomsten, overheidsvoorschriften met betrekking tot arbeidsverhoudingen en andere relevante overheidsvoorschriften te aanvaarden en na te komen;
 - c. alle overige verplichtingen die de vereniging in naam van of ten behoeve van de leden aangaat of die uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen;
 - d. zich te conformeren aan de gedragscodes die door de vereniging worden onderschreven dan wel opgesteld;
 - e. de belangen van de vereniging niet te schaden;
 - f. jaarlijks uiterlijk op dertig (30) juni aan de directeur van de vereniging een door een accountants- of administratiekantoor geaarmerkte opgave te doen van zowel de omzet zoals hiervoor omschreven in artikel 5 lid 2 als alle informatie die van belang kan zijn met het oog op het bepaalde in artikel 6 lid 4.
2. Wanneer het lid niet of niet tijdig voldoet aan de in lid 1 van dit artikel onder f omschreven verplichting, wordt de door hem verschuldigde contributie vastgesteld op twee (2) maal het bedrag van de contributie die het desbetreffende lid in het laatst verstreken verenigingsjaar verschuldigd is geweest.
3. De vereniging kan ten behoeve van haar leden rechten bedingen. Tenzij het desbetreffende lid zich hiertegen verzet, kan de vereniging voor dan wel namens het desbetreffende lid nakoming van bedongen rechten en schadevergoeding vorderen.

Artikel 8

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. indien het lid een natuurlijke persoon is: door zijn overlijden;
 - b. indien het lid geen natuurlijke persoon is: door zijn ontbinding;
 - c. door opzegging door het lid;
 - d. door opzegging door of namens de vereniging;
 - e. door ontzetting (royement);
 - f. door faillissement.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. Opzegging geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste drie (3) maanden; op deze termijn is de Algemene termijnenwet niet van toepassing. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar.
3. Het lid kan zijn lidmaatschap echter met onmiddellijke ingang opzeggen:
 - a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - b. binnen één (1) maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzaard, aan een lid bekend is geworden of meegedeeld, tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen;

- c. binnen één (1) maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing.
4. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar door het bestuur worden gedaan:
 - a. wanneer een lid, na daartoe schriftelijk te zijn aangemaand, twee (2) maanden vóór het einde van het lopende verenigingsjaar niet volledig jegens de vereniging aan zijn geldelijke verplichtingen over het lopende verenigingsjaar heeft voldaan;
 - b. wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld.De opzeggingstermijn is ten minste één (1) maand; op deze termijn is de Algemene termijnenwet niet van toepassing. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar. De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer van de vereniging redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap (royement) kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één (1) maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht. Indien de algemene ledenvergadering de ontzetting niet bekrachtigt, eindigt de schorsing met ingang van de datum van de desbetreffende algemene ledenvergadering.

DONATEURS

Artikel 9

Donateurs zijn zij die door het bestuur als donateur zijn toegelaten. Donateurs steunen de vereniging financieel met een door het bestuur vast te stellen minimumbijdrage. Het bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging en onder opgave van redenen te beëindigen.

PLATFORMS

Artikel 10

1. Een platform is een groep, bestaande uit leden die actief zijn in eenzelfde specifiek segment van de branche, die zich binnen de algemene beleidskaders van de vereniging bezig houdt met het behartigen van de belangen van die specifieke leden.
2. Het bestuur en de algemene ledenvergadering zijn bevoegd platforms in te stellen.
3. In het huishoudelijk reglement worden nadere regels gesteld met betrekking tot platforms.

COMMISSIES

Artikel 11

1. Het bestuur en de algemene ledenvergadering zijn bevoegd commissies in te stellen, zowel van tijdelijke als van permanente aard, alsmede om de leden van die commissies te benoemen, te schorsen en te ontslaan.
2. Tenzij de samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie in de statuten of in een reglement zijn geregeld, worden deze bij besluit vastgesteld door het orgaan dat de commissie heeft ingesteld.
3. Een commissie is verantwoording verschuldigd aan het orgaan dat haar heeft ingesteld.

4. Bij besluit van een orgaan dat een commissie instelt dan wel in een reglement kan een nadere regeling worden getroffen omtrent de benoeming van commissieleden, de duur van hun (her)benoeming en de verdeling van functies in een commissie.

BESTUUR

Artikel 12

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit ten minste zeven (7) en ten hoogste vijftien (15) natuurlijke personen die, met uitzondering van de voorzitter, werkzaam moeten zijn voor een lid van de vereniging.
In het bestuur kunnen van één (1) dienstverlenend bedrijf respectievelijk van één (1) concern niet meer dan twee (2) vertegenwoordigers zitting hebben.
2. Alle bestuursleden, met uitzondering van de voorzitter, worden benoemd door de algemene ledenvergadering.
3. De bestuursleden benoemen, al dan niet uit hun midden, een voorzitter. Wanneer de voorzitter niet uit de bestuursleden wordt benoemd, komt hem geen stemrecht toe in het bestuur.
4. Voor alle bestuursleden, inclusief de voorzitter, geldt dat zij voor een periode van maximaal vier (4) jaar worden benoemd en dat zij twee (2) maal herbenoembaar zijn voor gemelde periode.
5. Tenzij de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur anders bepaalt, geldt voor alle bestuursleden, met uitzondering van de voorzitter, dat hun bestuurslidmaatschap automatisch eindigt op het moment dat zij niet langer in de branche werkzaam zijn.
6. Voor alle bestuursleden, inclusief de voorzitter, geldt dat zij te allen tijde onder opgave van redenen kunnen worden geschorst en ontslagen door het orgaan dat hen heeft benoemd. Een schorsing eindigt wanneer het desbetreffende orgaan niet binnen drie (3) maanden na de schorsing tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich tegenover het orgaan in kwestie te verantwoorden en zich daarbij desgewenst door een raadsman te laten bijstaan.
7. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 van dit artikel vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.

Artikel 13

Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.

Artikel 14

1. Het bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, welke moet zijn verleend met ten minste twee derde ($2/3$) van de geldig uitgebrachte stemmen, bevoegd te besluiten tot:
 - a. het aangaan, wijzigen, verlengen en opzeggen van een collectieve arbeidsovereenkomst;
 - b. het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van registergoederen; en
 - c. het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
2. Op het ontbreken van de goedkeuring aan besluiten als bedoeld in het voorgaande lid sub b en c kan jegens derden een beroep worden gedaan.

Artikel 15

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. Vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee (2) of meer gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Vertegenwoordigingsbevoegdheid komt voorts toe aan de directeur zelfstandig handelend, respectievelijk aan de directeur en de voorzitter gezamenlijk handelend,

doch uitsluitend voor zover dit is bepaald in de volmacht die aan het directiestatuut is gekoppeld en die bij het handelsregister is ingeschreven.

Artikel 16

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee (2) of meer andere leden van het bestuur dit wenselijk achten, doch ten minste twee (2) maal per jaar.
2. De voorzitter bepaalt de wijze van vergaderen. Het bestuur kan ook anders dan in een bijeenkomst vergaderingen houden, mits alle bestuursleden hieraan deelnemen of – in geval van de afwezigheid van een of meer van hen – zij verklaard hebben met deze wijze van vergaderen in te stemmen.
3. Het bestuur kan slechts rechtsgeldige besluiten nemen, indien ten minste de helft van de bestuursleden aan de vergadering deelneemt of daarin door een deelnemend bestuurslid vertegenwoordigd is, dit laatste met inachtneming van het bepaalde in artikel 22 lid 5.
4. Besluiten worden in het bestuur bij gewone meerderheid van stemmen genomen. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 12 lid 3 heeft elk bestuurslid één (1) stem. Over zaken wordt mondeling gestemd. Over personen wordt schriftelijk gestemd.
5. Indien de stemmen in een vergadering van het bestuur staken, wordt het voorstel in een volgende bestuursvergadering opnieuw in stemming gebracht. Staken de stemmen dan wederom, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

OSB-BUREAU

Artikel 17

1. Het OSB-bureau is de centrale organisatie van de vereniging, alwaar ook het secretariaat van de vereniging is gevestigd.
2. Het OSB-bureau is belast met het voorbereiden en het uitvoeren van door het bestuur en de algemene ledenvergadering voorgenomen respectievelijk vastgestelde besluiten. Daarnaast is het OSB-bureau belast met het voeren van de administratie van de vereniging.
3. Het OSB-bureau staat onder leiding van de directeur.

DIRECTEUR

Artikel 18

1. De directeur is belast met de dagelijkse gang van zaken binnen de vereniging, met de uitvoering van de besluiten van het bestuur, alsmede met het verrichten van werkzaamheden die hem op grond van zijn arbeidsovereenkomst zijn opgedragen of hem anderszins door het bestuur worden opgedragen.
De taken en bevoegdheden van de directeur worden nader geregeld in een door het bestuur vast te stellen directiestatuut.
2. Bij de uitoefening van zijn functie vertegenwoordigt de directeur het bestuur op basis van een aan hem verleende volmacht, welke volmacht aan het directiestatuut is gekoppeld en welke volmacht bij het handelsregister opgave wordt ingeschreven. De directeur is slechts verantwoording verschuldigd aan het bestuur.
3. De directeur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur, dat tevens de voorwaarden van de arbeidsovereenkomst van de directeur schriftelijk vaststelt. Een besluit tot benoeming, schorsing of ontslag van de directeur wordt genomen met ten minste twee derde (2/3) meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. Het bestuur kan een plaatsvervangend directeur benoemen, die de directeur in geval van afwezigheid vervangt en alsdan in de bevoegdheden van de directeur treedt, onder gebruikmaking van de titel "plaatsvervangend directeur". Een besluit tot benoeming, schorsing of ontslag van de plaatsvervangend directeur wordt eveneens genomen met ten minste twee derde (2/3) meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
4. De directeur is belast met het benoemen, het schorsen en het ontslaan van werknemers van de vereniging en met het vaststellen van de bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden van de werknemers. Desgewenst voert de directeur ter zake overleg met het bestuur.

De werknemers van de vereniging zijn alleen aan de directeur verantwoording verschuldigd.

5. De directeur woont alle vergaderingen van het bestuur en van de algemene ledenvergadering bij, tenzij het bestuur of de algemene ledenvergadering anders beslist. De directeur heeft in die vergaderingen een adviserende stem.

GEMEENSCHAPPELIJK VERGADERING VAN BESTUUR EN DIRECTEUR

Artikel 19

1. Ten minste twee (2) maal per jaar komen het bestuur en de directeur in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid.
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de directeur gelijkelijk bevoegd.
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Indien deze afwezig is, wordt de vergadering geleid door het aanwezige bestuurslid dat het langst in functie is.

ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 20

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in vergadering bijeen, heeft – mits met voorkennis van het bestuur genomen – dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

Artikel 21

1. Algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls als het bestuur dit wenselijk oordeelt of het bestuur hiertoe op grond van de wet verplicht is.
2. Op schriftelijk verzoek van ten minste vijf (5) stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering, te houden binnen vier (4) weken na indiening van het verzoek. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek wordt ook voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd. Indien aan het verzoek binnen veertien (14) dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan op de wijze als hierna in dit artikel in lid 3 bepaald of door middel van een advertentie in ten minste één (1) landelijk dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
3. De bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt door schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven (7) dagen. Indien een lid hiermee instemt, kan de bijeenroeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

Artikel 22

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben leden die niet geschorst zijn, alsmede degenen die daartoe door het bestuur en/of de algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd.
Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin zijn schorsing wordt behandeld. Het desbetreffende lid is bevoegd daarover dan het woord te voeren.
2. Voor alle leden geldt dat zij slechts toegang tot de algemene ledenvergadering hebben en slechts gebruik kunnen maken van het hun toekomende stemrecht wanneer zij in persoon dan wel deugdelijk vertegenwoordigd verschijnen.

Wanneer de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de verschenen persoon niet voortvloeit uit de functie die hij bij het desbetreffende lid bekleedt, dient hij te beschikken over een bijzondere schriftelijke volmacht en deze volmacht aan de secretaris van de vereniging of de namens de secretaris optredende persoon te overhandigen.

3. Met uitzondering van geschorste leden zijn alle leden van de vereniging stemgerechtigd.
Niet stemgerechtigd zijn degenen die door het bestuur en/of de algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd om de vergadering bij te wonen; deze personen hebben wel het recht om tijdens de vergadering het woord te voeren.
4. De stemgerechtigde leden hebben, afhankelijk van hun omzet zoals hiervoor omschreven in artikel 5 lid 2, het volgende aantal stemmen:
 - a. bij een omzet van vierhonderdvijftigduizend euro (€ 450.000,00) of minder:
één (1) stem;
 - b. bij een omzet vanaf vierhonderdvijftigduizend euro (€ 450.000,00) tot negenhonderdduizend euro (€ 900.000,00):
twee (2) stemmen;
 - c. bij een omzet vanaf negenhonderdduizend euro (€ 900.000,00) tot en met twee miljoen tweehonderdvijftigduizend euro (€ 2.250.000,00):
drie (3) stemmen;
 - d. bij een omzet vanaf twee miljoen tweehonderdvijftigduizend euro (€ 2.250.000,00) tot en met vier miljoen vijfhonderdduizend euro (€ 4.500.000,00):
zes (6) stemmen;
 - e. bij een omzet vanaf vier miljoen vijfhonderdduizend euro (€ 4.500.000,00) tot en met elf miljoen tweehonderdvijftigduizend euro (€ 11.250.000,00):
negen (9) stemmen;
 - f. bij een omzet vanaf elf miljoen tweehonderdvijftigduizend euro (€ 11.250.000,00) tot en met tweeëntwintig miljoen vijfhonderdduizend euro (€ 22.500.000,00):
twaalf (12) stemmen;
 - g. bij een omzet vanaf tweeëntwintig miljoen vijfhonderdduizend euro (€ 22.500.000,00) tot en met vierendertig miljoen euro (€ 34.000.000,00):
vijftien (15) stemmen;
 - h. bij een omzet van vierendertig miljoen euro (€ 34.000.000,00) of meer:
achttien (18) stemmen.
5. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een ander stemgerechtigd lid schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem(men). Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt ook voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee (2) andere stemgerechtigden als gevolmachtigde optreden.
6. Over zaken wordt mondeling gestemd. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij ten minste één vijfde gedeelte (1/5) van de aanwezige stemgerechtigde leden hoofdelijk stemming verlangt.
7. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht verworpen te zijn. Staken de stemmen bij de verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij de verkiezing tussen meer dan twee (2) personen door niemand een gewone meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee (2) personen die het grootste aantal stemmen hebben gekregen, zo nodig na een tussenstemming.
8. Tijdens een algemene ledenvergadering kan niet worden gestemd over onderwerpen die niet in de oproeping voor deze vergadering zijn vermeld.
9. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of – bij diens afwezigheid – door het aanwezige bestuurslid dat het langst in functie is. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
10. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering

vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van de vergadering en de notulist ondertekend.

Artikel 23

1. Jaarlijks wordt ten minste één (1) algemene ledenvergadering gehouden en wel binnen zes (6) maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering.
2. In deze algemene ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit. Tevens legt het bestuur rekening en verantwoording af over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid gedurende het afgelopen boekjaar. Het bestuur legt ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering de volgende stukken over: de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer bestuursleden, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
3. Omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid wordt aan de algemene ledenvergadering een verklaring overgelegd van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek. Wanneer deze verklaring niet wordt overgelegd, benoemt de algemene ledenvergadering een kascommissie van ten minste twee (2) leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
4. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging te geven.
5. De kascommissie onderzoekt de hiervoor in dit artikel in de leden 2 en 4 bedoelde stukken. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de kascommissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. De kascommissie brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen.
6. Indien de algemene ledenvergadering besluit de rekening en verantwoording van het bestuur goed te keuren strekt dit het bestuur en de penningmeester niet automatisch tot decharge. Tot een dergelijk besluit zal afzonderlijk worden besloten.
7. Tenslotte zal het bestuur jaarlijks een begroting, waaruit de voor het komende jaar verwachte inkomsten en uitgaven blijken, ter goedkeuring voorleggen aan de algemene ledenvergadering.

REGLEMENTEN

Artikel 24

1. De algemene ledenvergadering is bevoegd een huishoudelijk reglement en een of meer andere reglementen vast te stellen en te wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 25 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 25

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste drie (3) weken.
2. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste drie (3) weken voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter

inzage leggen tot na de afloop van de dag waarop de vergadering werd gehouden. Daarnaast moet het gemelde afschrift van het voorstel ten minste drie (3) weken voor de dag van de vergadering aan de leden worden toegezonden.

3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 26

1. Het bepaalde in artikel 25 leden 1, 2 en 3 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging.
2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij de algemene ledenvergadering de vereffening aan een derde opdraagt.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
6. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.
7. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende zeven (7) jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

SLOTBEPALING

Artikel 27

In gevallen waarin de wet, de statuten en de reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.

16 juli 2013